

Klubben har også engasjert ekstern revisor for revisjon av regnskapet. (Høilund Revisjon)

**Økonomisk prinsipp**

**Budsjett**

**Regnskapsføring og revisjon**

**Kontanthåndtering**

Furuset Fotball IF har engasjert regnskapsfører i FIF som sammen med daglig leder sørger for rapportering til styret hvert kvartal (den 10. i påfølgende mnd) og ellers på forespørsel fra styret.

Revidert: September 2022

Budsjettet for Furuset Fotball IF utarbeides hvert år og godkjennes av årsmøtet.

**ØKONOMIPLAN – FURUSET FOTBALL IF FOTBALL**

**1**

Den overordnede økonomiske strategi i Furuset Fotball IF er at drift og investeringer skal være selvfinansiert gjennom inntektsbringende tiltak og egenandeler.

Furuset Fotball baserer seg på inntekter fra treningsavgifter / medlemskontingent, sponsoravtaler, tilskudd, gaver og andre inntektsbringende aktiviteter som loddsalg, turneringer, kiosksalg, utstyrssalg o.l.

**2**

Det budsjetteres på kontonivå i samsvar med regnskapets struktur (for enkelt å følge opp eventuelle avvik).

Budsjettering baseres på forsiktighetsprinsippet med bakgrunn i reelle tall fra foregående regnskap og budsjett.

**3**

Regnskapet i Furuset Fotball IF følger i utgangspunktet kontantprinsippet, dvs. at inntekter og kostnader bokføres i den regnskapsperioden der posten har oppstått. Ved større investeringer foretas det avsetning / periodisering i henhold til normale regnskapsregler.

Regnskapsåret følger kalenderåret.

**4**

Furuset Fotball IF har en målsetning om å begrense kontanthåndtering mest mulig og benytter betalingsterminal og Vipps der det er praktisk mulig (blant annet i kiosken tilknyttet kamparenaen og ved salg av utstyr). Faktura, bankterminal og Vipps skal benyttes.

Daglig leder/styreleder er ansvarlig for all kontanthåndtering sammen med et annet styremedlem. Alle kontanter telles i utgangspunktet opp av to personer og oppgjørsskjema fylles ut og signeres av to personer før pengene settes inn på konto. Daglig leder/styreleder er ansvarlig for innlevering av kontanter i bank. Nattsafeavtale benyttes. Alle bilag signeres av 2 personer.

**10 Trenings- og medlemsavgifter**

Medlemsavgift for Furuset Fotball IF skal sendes ut rett etter nyttår hvert år. All laginfo må være oppdatert i Spond i forkant. Faktura for treningsavgift skal sendes ut 2 ganger årlig, i forkant av vår og høstsesong. Utsendelse foregår via Spond. Purring sendes ut 2 uker etter forfall. Ved fremdeles ubetalte faktura, samt det purres igjen - samt at spillere ikke vil kunne delta på trening og kamp. Informasjon om betaling ligger på FFIF hjemmeside. Nye spillere ved skolestart i august skal betale

medlemsavgift og ½ treningsavgift.

**Regningsbetaling6**

**6**

**Lagkonti og regnskap**

**Dugnader**

**Lønninger og godtgjørelse**

**Økonomisk ansvar**

Organisasjonsnummer: 981 357 493

Furuset Fotball IF er et særidrettslag med ansvar for eget regnskap og budsjett, herunder inngåelse av avtaler med sponsorer og trenere og ansettelse av fast ansatte.

**9**

Alle inntekter fra dugnader (loddsalg og andre dugnadsaktiviteter) splittes i 25% til klubben og 75% respektivt lag.

**7**

Sosiale kostnader knyttet til turneringer, avslutninger, spillermøter eller annet dekkes av den enkelte deltaker.

**11 Forankring**

Økonomiplanen for Furuset Fotball IF inngår i klubbhåndboken, som oppdateres, evalueres og godkjennes av klubbens styre årlig.

Alle lag skal sette opp eget lagregnskap i forkant av hver sesong i samråd med styret. Transaksjoner knyttet til relevante aktiviteter på lagsnivå skal gå gjennom klubbens bankkonto. Inntekter fra felles lagdugnader skal settes inn på lagkonti i klubbens regi. Enkelt lagregnskap føres.

Klubben sine inngående fakturaer attesteres av 2 personer, normalt daglig leder og styreleder før levering til regnskapsfører for anvisning og betaling. Ved refusjoner av kontantutlegg signeres det av to personer før utbetaling.

Revidert: September 2022

**5**

**6**

**8**

Alle lønninger registreres i henhold til signert arbeidsavtale. Utbetales pr. måned.

Skatt og arbeidsgiveravgift registreres i hht norsk lov.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Figure

\_\_\_

Revidert: September 2022

**11 Forankring**

Økonomiplanen for Furuset Fotball inngår i klubbhåndboken, som oppdateres, evalueres og godkjennes av klubbens styre årlig.